

諸証明交付申請書 (ダウンロード用)

川辺町長 様

記入日:平成 年 月 日

窓口へ きた人 請求者 (代理人)	住所	
	フリガナ	
	氏名	

住民票関係	
<1> 何枚必要ですか枚数	枚数
住民票謄本(世帯全員のもの)	
住民票抄本(個人のもの)	
記載事項証明	
除かれた住民票	
外国人登録原票記載事項証明	
下記事項が不要な場合は×を記してください。	
戸籍の表示	
	世帯主との続柄
<2> どなたが必要ですか	
イ. 自分のもので記入おわり	
ロ. 下記のもの	
住所	川辺町 番地
フリガナ	
氏名	
住所	川辺町 番地
フリガナ	
氏名	
住所	川辺町 番地
フリガナ	
氏名	
使いみち	
<3> 上記<2>と窓口へ来た人との関係	
イ. 同居家族(続柄)	
ロ. その他 特別請求事項の記載が必要な場合は次ページの委任状が必要です。	
* 上の使いみちを記入してください	

印鑑証明書	
<1> どなたが必要ですか	枚数
自分のもので(登録番号)	
生年月日:M・T・S・H 年 月 日	
自分以外のものが必要なときは裏面へ記入	

戸籍関係	
<1> 何枚必要ですか枚数	枚数
戸籍謄本(全員のもの)	
戸籍抄本(個人のもの)	
除籍・改製原戸籍謄抄本	
身分証明書 (本人以外は、委任状が必要です。)	
出生・婚姻・死亡受理証明書 (届出地で届出人が申請してください。)	
戸籍の附票	
<2> どなたが必要ですか	
本籍	イ. 住所に同じ
	ロ. 川辺町 番地
筆頭者	(死亡されていても変わりません)
抄本・身分証明書の必要な人の氏名	
氏名	
使いみち	
<3> 上記<2>と窓口へ来た人との関係	
本人・配偶者・直系(子・父母・祖父母・孫)	
上記以外の方は正当な理由と次ページの委任状が必要です。	
* 上の使いみちを記入してください	

* 特別請求事項とは、世帯主名・続柄・戸籍の表示です。

印鑑証明書

(委任状はいりませんが、登録証が必要です。)

窓口へ来た人以外のもの(3名まで記入できます。)

1	住所	川辺町	番地	登録番号
	フリガナ			
	氏名			枚
	生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	
2	住所	川辺町	番地	登録番号
	フリガナ			
	氏名			枚
	生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	
3	住所	川辺町	番地	登録番号
	フリガナ			
	氏名			枚
	生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	

住民票・戸籍関係の申請にかかる委任状

平成 年 月 日

私は、表面申請者を代理人と定め、下記の交付申請に関する行為を委任します。

委任者 住所 _____
氏名 _____ (印)

- | | | |
|------------------|-------|---|
| 1. 住民票 (全員・個人) | _____ | 枚 |
| 2. 除かれた住民票 | _____ | 枚 |
| 3. 戸籍 (謄本・抄本) | _____ | 枚 |
| 4. 除籍 (謄本・抄本) | _____ | 枚 |
| 5. 改製原戸籍 (謄本・抄本) | _____ | 枚 |
| 6. その他() | _____ | 枚 |

使いみち

受付	
作成	
交付	