

～～日日雇用職員を募集します～～

川辺町では、令和元年10月、11月採用の日日雇用職員を募集します。

雇用期間は、令和元年10月1日～令和2年1月31日までが1名、

令和元年11月1日～令和2年1月31日までが1名です。

申込みをされる方は、8月30日(必着)までに①及び②の必要書類を役場産業環境課へご提出ください(郵送可)。書類選考と面接を経て採用を決定します。

申込書、履歴書は産業環境課にあります。また、町のホームページからもダウンロードができます。

【提出する書類】

- ①川辺町日日雇用職員採用申込書 必須
- ②履歴書(川辺町専用の用紙に記入、写真添付) 必須

【募集する職種】

◆ 一般事務補助員(各1名)

業務内容:川辺町役場(産業環境課)でのふるさと納税に係る事務

(電話対応・データ入力・検索・その他事務等)

雇用期間:・令和元年10月1日～令和2年1月31日 (1名)

・令和元年11月1日～令和2年1月31日 (1名)

勤務時間: 月曜～金曜日 8時30分～17時15分のうち6時間45分程度

必要経験: パソコン操作(ワード・エクセル等)

時間給 : 860 円

問い合わせ先

川辺町役場 産業環境課 ふるさと納税担当

電話 53-7212 内255