- 1 事業名
- 2 事業の目的
- 3 取組内容

4 事業の実施スケジュール

5 支出決算額

内 容	数量	単 価	金額
消費税			
計			

[※]請求書及び領収書等を添付してください。

6 補助金の算出

◆補助金額:補助対象経費の1/2の額、上限30万円(1,000円未満切り捨て)