

現場代理人の兼務申請書

令和 年 月 日

(発注者)
川辺町長 宛

(受注者)
住 所

氏 名

川辺町発注の下記工事に係る現場代理人を兼務配置したいので申請します。
なお、両工事の施工に当たっては、関係法令等を遵守し、安全管理及び工程管理に留意します。

現場代理人氏名		連絡先 (携帯等)	
---------	--	--------------	--

	兼務する工事 1 (既契約)	兼務する工事 2 (新契約)	備考
工事番号			
工 事 名			
工事場所			
工 期	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで	
工 種			
契約金額			合計4,500万円未満
発注機関			工事主管課名

注 1) 本申請書に記載工事内容の根拠資料として、契約書の写し等を添付すること。
注 2) 2件の工事の発注主所管課が異なる場合には、新契約主管課に本申請を提出のこと。

上記の件については、承認します。
なお、契約変更により契約金額の合計が税込み4,500万円以上となった場合は、それぞれの工事に現場代理人を常駐させることとなりますのでご留意ください。

令和 年 月 日

(発注者)
川辺町長

印